

Verksamhetspolicy

Sortera Group är miljöbolaget som genom sina tre affärsområden (Recycling, Industry och Materials) är den främsta och mest specialiserade aktören inom bygg- /anläggningsavfall i Sverige. Bolaget bedriver verksamhet i egen regi från försäljning, insamling, behandling och återvinning till slutmottagare. Sortera är verksamma från Gävle i norr till Ystad i söder. Sortera strävar efter att vara den främsta miljöentreprenören i branschen och ständigt minska utsläpp och miljöpåverkan i samtliga våra verksamheter.

För Sortera Group AB innebär kvalitet att uppfylla kundernas krav och förväntningar. Förtroende skall göra oss till det självklara förstahandsvalet hos våra kunder.

Vi vill skydda miljön och förebygga föroreningar. Vi minskar vår negativa miljöpåverkan genom effektiv logistikplanering samt ur miljösynpunkt ha en modern maskinpark av fordon, produktionsmaskiner och krossar.

Vår ambition är att skapa en trygg och säker arbetsplats som ger arbetsglädje och hög produktivitet hos våra medarbetare.

Vi vill förebygga olyckor, skador och ohälsa i arbetet samt i allt övrigt uppnå en god arbetsmiljö.

Detta åstadkommer vi genom:

- Tydlig organisation, klara ansvarsförhållanden och en aktiv och öppen kommunikation med medarbetare, kunder och leverantörer.
- Välutbildad och motiverad personal som med rätt utrustning och kompetens utför uppdragen.
- Att vid inköp och produktutveckling ta hänsyn till miljön ur ett livscykelperspektiv.
- Att informera och utbilda kunder i miljöriktig avfallshantering.
- Att följa instruktioner från företagsledningen gällande skyddsutrustning och personligt skydd för att undvika ohälsa och skador.
- Ett positivt och respektfullt uppträdande som bidrar till ett gott arbetsplatsklimat där alla trivs och sjukfrånvaron minimeras.
- Att ständigt förbättra vårt ledningssystem, våra produkter och tjänster.
- Att följa lagar och andra bindande krav som är tillämpliga för verksamheten.

I syfte att bevara och stärka vår position som en konkurrenskraftig miljöentreprenör är det samtliga chefers och medarbetares uppgift att förverkliga denna policy.

2019-04-02


VD Conny Ryk